

ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник Управління
містобудування та архітектури
Чернігівської обласної державної



О.І. Дмитрюк

02 20 18 року

ПОЛОЖЕННЯ

про відділ містобудівного кадастру та моніторингу Управління містобудування та архітектури Чернігівської обласної державної адміністрації

1. Управління містобудування та архітектури Чернігівської обласної державної адміністрації (далі - Відділ) є структурним підрозділом, підзвітним і підконтрольним начальнику управління, заступнику начальника.

2. Відділ у своїй діяльності керується Конституцією України, Указами Президента України, Законами України «Про регулювання містобудівної діяльності», «Про топографо-геодезичну і картографічну діяльність», «Про захист інформації в інформаційно-телекомукаційних системах», постановами Кабінету Міністрів України, актами чинного законодавства та нормативними документами, наказами Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України, розпорядженнями голови обласної державної адміністрації та рішеннями обласної ради, методичними, нормативними та іншими керівними матеріалами органів державного управління, Положенням про Управління, наказами начальника Управління та цим Положенням.

3. Відповідно до зазначених нормативно-правових актів, а також згідно з Положенням, до основних завдань Відділу належать:

- забезпечення реалізації державної політики у сфері містобудування та архітектури на території області;
- отримання показників стану і змін об'єктів містобудування відповідно до містобудівної документації для оцінки та прогнозу впливу на забезпечення сталого розвитку територій з урахуванням державних та громадських інтересів;
- проведення моніторингу містобудівної діяльності згідно з Порядком, затвердженим наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 01.09.2011 № 170 «Про затвердження порядку проведення містобудівного моніторингу»;
- забезпечення ведення містобудівного кадастру на регіональному (обласному) рівні у відповідності з постановою Кабінету Міністрів України від

25 травня 2011 р. № 559 „Про містобудівний кадастр”;

- здійснення узгодженості завдань із створення та розвитку містобудівного кадастру із завданнями створення та розвитку державного земельного кадастру, національної інфраструктури геопросторових даних та Національної програми інформатизації;

4. Відділ містобудівного кадастру та моніторингу Управління, відповідно до покладених на нього завдань:

4.1. Розробляє проекти розпоряджень голови обласної держадміністрації, у визначених законом випадках – проекти нормативно-правових актів з питань реалізації галузевих повноважень;

4.2. Бере участь у розробленні проектів розпоряджень голови обласної держадміністрації, проектів нормативно-правових актів, головними розробниками яких є інші структурні підрозділи;

4.3. Готує самотійно або разом з іншими структурними підрозділами інформаційні та аналітичні матеріали для подання голові обласної держадміністрації;

4.4. Співпрацює з органами державного архітектурно-будівельного контролю з питань, необхідних для ведення містобудівного моніторингу та містобудівного кадастру;

4.5. Сприяє створенню та оновленню картографічної основи на території області;

4.6. Забезпечує виконання робіт з укомплектування, зберігання, обліку та використання архівних документів, містобудівної документації (схеми планування території області, схем планування територій районів, генеральних планів міст та селищ міського типу, детальних планів територій та планів зонування територій, історико-архітектурних опорних планів), топографо-геодезичних матеріалів;

4.7. Забезпечує здійснення заходів щодо запобігання і протидії корупції;

4.8. Розглядає в установленому законодавством порядку звернення громадян, інформаційні запити, опрацьовує запити і звернення народних депутатів України та депутатів відповідних місцевих рад з питань, що належать до компетенції Відділу;

4.9. Забезпечує доступ до публічної інформації, розпорядником якої є Відділ;

4.10. Забезпечує у межах своїх повноважень реалізацію державної політики стосовно захисту інформації з обмеженим доступом;

4.11. Забезпечує захист персональних даних Відділу та повноцінне функціонування системи електронного документообігу та відповідальність за його технічний супровід;

4.12. Сприяє органам місцевого самоврядування у вирішенні питань соціально-економічного розвитку відповідної території у межах своїх повноважень;

4.13 Здійснює моніторинг:

- реалізації Генеральної схеми планування території України, схеми планування території області;
- стану розроблення, оновлення містобудівної документації на регіональному та місцевому рівнях;
- забудови та іншого використання територій області;
- реалізації довгострокових регіональних (обласних) програм;

4.14. Здійснює збір і обробку даних, що забезпечують отримання результатів моніторингу;

4.15. Здійснює структурування баз даних за геопросторовою інформацією моніторингу, що забезпечують зберігання та оперативне використання отриманої інформації;

4.16. Формує геоінформаційну систему та геопортал містобудівного кадастру;

4.17. В систему містобудівного кадастру на регіональному рівні вводить відомості про:

- єдину цифрову топографічну основу території області на підставі топографічних карт і планово-картографічної основи державного земельного кадастру на відповідні території;
- межі адміністративно-територіальних одиниць на підставі даних державного земельного кадастру;
- схеми планування території області та окремих частин території з об'єктами регіонального значення за межами населених пунктів;
- результати моніторингу стану генеральних планів населених пунктів, планів зонування територій (зонінгів) та детальних планів;
- інформаційні ресурси галузевих кадастрів та інформаційних систем з питань використання територій, екологічного, інженерно-екологічного, сейсмічного, гідрогеологічного та іншого районування території області на підставі даних, що надійшли з відповідних галузевих кадастрів та інформаційних систем;
- нормативно-правові акти у сфері містобудування, а також будівельні норми, державні стандарти і правила на підставі рішень про їх затвердження відповідно до законодавства.

4.18. Здійснює реєстрацію та облік у містобудівному кадастрі результатів моніторингу, необхідних для провадження містобудівної діяльності; дотримується актуальності, достовірності, повноти, цілісності, точності та обґрунтованості інформаційних ресурсів містобудівного кадастру;

4.19. Дотримується відкритості та доступності інформації з містобудівного кадастру, законності її одержання, поширення і зберігання;

4.20. Дотримується безперервності внесення до містобудівного кадастру відомостей про об'єкти містобудування, що змінюються;

4.21. Взаємодіє з інформаційними системами державного земельного кадастру та інших галузевих кадастрів і реєстрами, що належать до державних інформаційних ресурсів, національної інфраструктури геопросторових даних та Національної програми інформатизації;

4.22. Передає в установленому порядку кадастрову інформацію до містобудівного кадастру вищого рівня;

4.23. Організовує розроблення і подання на затвердження обласної ради містобудівних програм;

4.24. Координує діяльність суб'єктів містобудівного кадастру, які забезпечують, оновлення, оброблення, зберігання, постачання та використання інформаційних ресурсів містобудівного кадастру;

4.25. Бере участь в організації та проведенні нарад, семінарів, конференцій з питань містобудівного кадастру та моніторингу.

4.26. Виконує завдання з ведення діловодства в Управлінні.

5. Відділ містобудівного моніторингу та кадастру Управління має право:

5.1. Вносити пропозиції начальнику та заступнику Управління з питань, що належать до його компетенції;

5.2. Надавати роз'яснення структурним підрозділам управління містобудування та архітектури, іншим структурним підрозділам обласної державної адміністрації, юридичним та фізичним особам з питань, що віднесені до його компетенції;

5.3. Здійснювати ділове листування з питань, що належать до компетенції Відділу;

5.4. Отримувати в установленому порядку від підприємств, установ і організацій, незалежно від форм власності, а також фізичних осіб (власників нерухомого майна) матеріали та відомості, які необхідні для здійснення моніторингу містобудівної діяльності та ведення містобудівного кадастру;

5.5. Отримувати необхідну інформацію для ведення містобудівного кадастру від структурних підрозділів містобудівного кадастру базового (районного, міського) рівня;

5.6. Вносити пропозиції начальнику та заступнику начальника Управління щодо вдосконалення роботи Відділу.

6. Працівники Відділу несуть відповідальність за неякісне або несвоєчасне виконання посадових завдань та обов'язків, бездіяльність або невикористання наданих їм прав, порушення норм етики поведінки службовця.

Відділ містобудівного кадастру та моніторингу Управління очолює начальник Відділу, який призначається на посаду та звільняється з посади начальником Управління містобудування та архітектури обласної державної адміністрації у порядку, визначеному законодавством.

7. Начальник Відділу містобудівного кадастру та моніторингу Управління:

- керує діяльністю Відділу і несе персональну відповідальність за виконання покладених на нього завдань;
 - розробляє і погоджує з начальником Управління посадові інструкції працівників Відділу;
 - відповідає або призначає відповідального за роботу технічних засобів, операційних та спеціальних програм, адміністрування сервера, локальної мережі та системи управління базою даних (автоматизована база даних) відділу;
 - здійснює інші повноваження, визначені законодавством.
-